**COMMUNE DE SAINT-ÉPAIN**
**DÉPARTEMENT D'INDRE-ET-LOIRE**

# PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 01 AVRIL 2025 à 20h00

Le Conseil Municipal régulièrement convoqué s'est réuni au nombre prescrit par la loi dans la salle de Conseil Municipal sous la présidence de Madame Florence BOULLIER, Maire.

La convocation a été adressée le 19 mars 2025.

***Étaient présents :*** Florence BOULLIER, François LIARD, Karine LATOUCHE, Jean Yves PROUST, Monique MARCHE, Jean Claude RICHARD, Fabienne BAUDON, Julien GAURON, Evelyne DAVID, Christophe JEANPIERRE BERRAUD, Laetitia JEANPIERRE BERRAUD, Florent MARTIN, Marie Pierre DUBOIS-BOUGREAU, Alain IZOPET, Anne MOLVEAU.

***Étaient excusés :*** Jessy GONET, Janine PERROT donne pouvoir à Marie Pierre DUBOIS-BOUGREAU

***Étaient absents :*** Fiancée-Gernavey BANTABA

***Secrétaire de séance*** : Laetitia GUARY

Madame le Maire demande aux membres du conseil municipal la possibilité de rajouter un point supplémentaire à l'ordre du jour concernant l'autorisation donnée à Touraine Logement de déposer le permis d'aménager pour le lotissement des Chatillons.

## Approbation du procès-verbal de la réunion du 25 février 2025

Le procès-verbal a été transmis à l'ensemble des membres du Conseil Municipal.

**Le Conseil Municipal, adopte le procès-verbal de la séance précédente.**

## Approbation du compte de gestion 2024 – budget principal

Madame le Maire rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif.
Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2024 et considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve le compte de gestion du trésorier municipal établi pour l'exercice 2024.**

## Approbation du compte administratif 2024 – budget principal

Madame le Maire présente le compte administratif 2024 :

| | |
|---|---|
| Reprise Excédent 2024 | 1 516 801.19 |
| Total des dépenses de fonctionnement de l'exercice | 927 436.31 |
| Total des recettes de fonctionnement de l'exercice | 1 452 461.25 |
| **Résultat de fonctionnement de l'exercice (excédent)** | **2 041 826.13** |

| | |
|---|---|
| Reprise Déficit 2024 | 227 522.03 |
| Total des dépenses d'investissement de l'exercice | 528 519.71 |
| Total des recettes d'investissement de l'exercice | 545 927.12 |
| **Résultat d'investissement de l'exercice (déficit)** | - **210 114.62** |

Hors la présence de celle-ci, Monsieur François LIARD, en qualité d'adjoint, est désigné président de séance.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve le compte administratif 2024.**
Madame le Maire rejoint la séance après le vote par l'assemblée.

## Affectation du résultat – budget principal

**Après constatations du résultat de l'année, le conseil municipal procède, à l'unanimité, à l'affectation du résultat présenté comme suit :**

**COMMUNE DE SAINT EPAIN**

Compte Administratif 2024

| Affectation du résultat | | 2024 | sur | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| **Fonctionnement** | | | | |
| | | **Montants** | **Article** | |
| **Excédent / ~~Déficit~~** | 2023 | 1 516 801.19 | c/002 au budget | 2024 |
| Dépenses | 2024 | 927 436.31 | | |
| Recettes | 2024 | 1 452 461.25 | | |
| Résultat de l'exercice | 2024 | 525 024.94 | | |
| **Résultat cumulé de l'exercice** | **2024** | **2 041 826.13** | | |

| Investissement | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Déficit / ~~Excédent~~** | 2023 | -227 522.03 | c/001 au budget prévisions | 2024 |
| Dépenses | 2024 | 528 519.71 | | |
| Recettes | 2024 | 545 927.12 | | |
| Résultat de l'exercice | 2024 | 17 407.41 | | |
| Résultat cumulé de l'exercice | 2024 | -210 114.62 | c/001 à reporter au budget | 2025 |
| Restes à réaliser en dépenses | 2024 | 91 901.55 | à reporter au budget | 2025 |
| Restes à réaliser en recettes | 2024 | 460 099.92 | à reporter au budget | 2025 |
| **Solde des restes à réaliser** | **2024** | 368 198.37 | | |
| **Besoin de financement à couvrir** | | 158 083.75 | | |
| **Besoin de financement couvert** | | | c/1068 à reporter au budget | 2025 |
| **Résultat de fonctionnement en 2024** | | **2 041 826.13** | c/002 à reporter au budget | 2025 |

## Vote des taux des taxes directes locales pour l'année 2025

- Vu les articles 1636 B sexies à 1636 B undecies et 1639 A du code général des impôts ;
- Considérant que le taux de la taxe d'habitation, figé de 2020 à 2022, est de nouveau voté à compter de 2023. Cette taxe ne concerne plus que les résidences secondaires, les locaux meublés non affectés à l'habitation principale et, sur délibération, les logements vacants depuis plus de deux ans.
- Considérant les taux fixés en 2024 par délibération en date du 27 mars 2024, à savoir :

| | |
|---|---|
| Taxe foncière Bâtie | 35,13% |
| Taxe foncière Non Bâtie | 46.78% |
| Taxe d'habitation | 14.21% |

Madame le Maire propose au Conseil Municipal d''augmenter les taux de 1% comme suit :

| | |
|---|---|
| Taxe foncière Bâtie | 35.48% |
| Taxe foncière Non Bâtie | 47.25% |
| Taxe d'habitation | 14.35% |

**Après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **Décide de fixer les taux communaux pour l'année 2025 comme suit :**
  - **Taxes foncières sur les propriétés bâties : 35.48%**
  - **Taxes foncières sur les propriétés non bâties : 47.25%**
  - **Taxe d'habitation : 14.35%**

## Approbation des indemnités des élus versées au titre de l'année 2024

Vu l'article L.2123-24-1-1 du Code général des collectivités territoriales ;

Considérant que les élus de la commune de Saint Epain ont perçu au titre de l'année 2023 les indemnités suivants les taux référence à l'indice 1027, ci-dessous :

| | | |
|---|---|---|
| **Maire** | | 41.70% |
| **Adjoints** | | 16.5% |
| **Conseillers délégués** | | 6.6% |

Le maire, les adjoints et les conseillers délégués n'ont bénéficié d'aucun avantage en nature et remboursement de frais.

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, prend acte des taux des indemnités perçues par ses membres pour l'année 2024.**

## Vote du budget principal 2025

Madame le Maire présente le budget primitif de la commune pour l'année 2025, voté au chapitre.

### SECTION DE FONCTIONNEMENT :

| DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT | | |
|---|---|---|
| 011 | Charges à caractère général | 672 500.000 |
| 012 | Charges de personnel | 439 500.00 |
| 014 | Atténuation de produits | 0.00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 138 150.00 |
| 66 | Charges financières | 25 000.00 |
| 67 | Charges exceptionnelles | 1 000.00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 2 076 566.53 |
| 042 | Opérations d'ordre et de transfert entre section | 8 000.00 |
| 68 | Dotations aux amortissements et provisions | 10 251.47 |
| **TOTAL DÉPENSES FONCTIONNEMENT** | | **3 370 968.00** |
| **RECETTES DE FONCTIONNEMENT** | | |
| 013 | Atténuation de charges | 2 500.00 |
| 70 | Produits des services | 68 900.00 |
| 73 | Impôts et taxes | 790 000.00 |
| 74 | Dotations, subventions et participations | 412 241.87 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 55 000.00 |
| 77 | Produits exceptionnels | 500.00 |
| 002 | Résultat reporté | 2 041 826.13 |
| **TOTAL RECETTES FONCTIONNEMENT** | | **3 370 968.00** |

### SECTION D'INVESTISSEMENT :

| DÉPENSES D'INVESTISSEMENT | | RAR 2024 | BP 2025 |
|---|---|---|---|
| Op 168 | Opérations diverses | 511.94 | 251 500.00 |
| Op 258 | Aménagement plan d'eau des Deneux | 33 530.44 | 105 000.00 |
| Op 282 | Réserves Incendie | 367.00 | 12 000.00 |
| Op 313 | Sécurisation du centre bourg | | 75 000.00 |
| Op 314 | Ecole | | 82 000.00 |
| Op 315 | Véhicules | | 35 000.00 |
| Op 322 | Voirie | | 20 662.20 |
| Op 329 | Presbytère | | 25 000.00 |
| Op 334 | Informatique | | 7 500.00 |
| Op 340 | Aménagement salle des fêtes | 53 984.60 | 1 717 000.00 |
| Op 349 | Géothermie | | 728 581.00 |
| Op 351 | Bâtiments communaux | 3 507.57 | 40 000.00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 001 | Résultat reporté | | 210 114.62 |
| 1641 | Emprunts et dettes assimilées | | 95 000.00 |
| 165 | Cautions | | 500.00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | | 23 177.98 |
| 23 | Immobilisations en cours | | 25 000.00 |
| **TOTAL DÉPENSES D'INVESTISSEMENT** | | **91 901.55** | **3 453 035.80** |
| **TOTAL DÉPENSES D'INVESTISSEMENT (RAR + nouveaux crédits)** | | **3 544 937.35** | |

| **RECETTES D'INVESTISSEMENT** | | **RAR 2024** | **BP 2025** |
|---|---|---|---|
| Op 168 | Opérations diverses | | 50 000.00 |
| Op 258 | Plan d'eau des Deneux | | 17 000.00 |
| Op 282 | Réserves Incendie | 6 975.00 | |
| Op 340 | Salle des fêtes | 453 124.92 | |
| Op 349 | Géothermie | | 375 700.00 |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | | 2 076 566.53 |
| 040 | Opérations d'ordre | | 8 000.00 |
| 1641 | Emprunts | | 500 000.00 |
| 10222 | FCTVA | | 54 770.90 |
| 10226 | Taxes d'urbanisme | | 2 500.00 |
| 1068 | Excédent de fonctionnement capitalisé | | 0 |
| 165 | Caution | | 300.00 |
| **TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT** | | **460 099.92** | **3 084 837.43** |
| **TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT (RAR + nouveaux crédits)** | | **3 544 937.35** | |

- **Adopte le budget primitif 2025, voté par chapitres, qui s'équilibre en dépenses en recettes à 3 370 968.00 € pour la section de fonctionnement, et 3 544 937.35€ pour la section d'investissement**
- **Autorise Madame le Maire à procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7.5% du montant des dépenses réelles de chacune des sections.**

**Approbation du compte de gestion 2024 – budget assainissement**

Madame le Maire rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif.
Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2024, considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve le compte de gestion du budget annexe d'assainissement du trésorier municipal établi pour l'exercice 2024.

**Approbation du compte administratif 2024 – budget assainissement**

Madame le Maire présente le compte administratif 2024 du budget annexe assainissement :

| | |
|---|---|
| Reprise Excédent 2023 | 57 351.34 |
| Total des dépenses de fonctionnement de l'exercice | 25 874.66 |
| Total des recettes de fonctionnement de l'exercice | 37 507.77 |
| Résultat de fonctionnement de l'exercice (excédent) | 68 984.45 |

| | |
|---|---|
| Reprise Excédent 2023 | 58 173.93 |
| Total des dépenses d'investissement de l'exercice | 21 396.86 |
| Total des recettes d'investissement de l'exercice | 42 962.68 |

| | |
|---|---|
| Résultat d'investissement de l'exercice (excédent) | 79 739.75 |

Hors la présence de Madame le Maire, Monsieur François LIARD, en qualité d'adjoint, est désigné président de séance.
**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve le compte administratif 2024 du budget assainissement.**
Madame le Maire rejoint la séance après le vote par l'assemblée.

## Affectation du résultat – budget assainissement

**Après constatations du résultat de l'année, le conseil municipal procède, à l'unanimité, à l'affectation du résultat présenté comme suit :**

**ASSAINISSEMENT DE SAINT EPAIN**

Compte Administratif 2024

| Affectation du résultat 2024 sur 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Fonctionnement** | | | | |
| | | **Montants** | **Article** | |
| **Excédent /~~Déficit~~** | 2023 | 57 351.34 | c/002 au budget | 2024 |
| Dépenses | 2024 | 25 874.66 | | |
| Recettes | 2024 | 37 507.77 | | |
| Résultat de l'exercice | 2024 | 11 633.11 | | |
| **résultat cumulé de l'exercice** | **2024** | **68 984.45** | | |
| **Investissement** | | | | |
| **Excédent /~~Déficit~~** | 2023 | 58 173.93 | c/001 au budget | 2024 |
| Dépenses | 2024 | 21 396.86 | | |
| Recettes | 2024 | 42 962.68 | | |
| Résultat de l'exercice | 2024 | 21 565.82 | | |
| Résultat cumulé de l'exercice | 2024 | 79 739.75 | c/001 à reporter au budget | 2025 |
| Restes à réaliser en dépenses | 2024 | 0.00 | à reporter au budget | 2025 |
| Restes à réaliser en recettes | 2024 | 0.00 | à reporter au budget | 2025 |
| **Solde des restes à réaliser** | **2024** | **0.00** | | |
| **Besoin de financement à couvrir** | | 0.00 | | |
| Besoin de financement couvert | | 0.00 | c/1068 à reporter au budget | 2025 |
| **Résultat de fonctionnement en** | **2025** | **68 984.45** | c/002 à reporter au budget | 2025 |

## Vote du budget 2025 – assainissement

Madame le Maire présente le budget primitif assainissement pour l'année 2025, voté au chapitre.

**SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

| **DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT** | | |
|---|---|---|
| 011 | Charges à caractère général | 18 100.00 |
| 012 | Charges de personnel | 800.00 |
| 66 | Charges financières | 520.00 |
| 042 | Opérations d'ordre et de transfert entre section | 21 700.00 |
| 023 | Virement à la section d'investissement | 60 064.45 |
| 022 | Dépenses imprévues | 1 400.00 |
| **TOTAL DÉPENSES FONCTIONNEMENT** | | **102 584.45** |

| **RECETTES DE FONCTIONNEMENT** | | |
|---|---|---|
| 70 | Produits du service des domaines | 30 000.00 |
| 042/777 | Amortissement de subventions | 3 600.00 |
| 002 | Excédent de l'exercice précédent | 68 984.45 |

| TOTAL RECETTES FONCTIONNEMENT | 102 584.45 |
|---|---|

**SECTION D'INVESTISSEMENT :**

| DÉPENSES D'INVESTISSEMENT | | |
|---|---|---|
| 1641 | Remboursement d'emprunt | 7 900.00 |
| 2031 | Etudes | 100 000.00 |
| 21532 | Station d'épuration et réseaux | 64 000.00 |
| 020 | Dépenses imprévues | 5 968.20 |
| 040 | Transfert entre sections | 3 600.00 |
| **TOTAL DÉPENSES D'INVESTISSEMENT** | | **181 468.20** |

| RECETTES D'INVESTISSEMENT | | |
|---|---|---|
| 040 | Opérations d'ordre transfert entre section | 21 700.00 |
| 002 | Excédent reporté | 79 739.75 |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | 60 064.45 |
| 13111 | Subvention Agence de l'Eau | 19 964.00 |
| **TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT** | | **181 468.20** |

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, adopte le budget annexe assainissement 2025.**

**Désignations des dépenses imprévues au compte 623**

Madame le Maire rappelle aux membres du conseil municipal que suite à des abus d'usage du compte 623, il convient de désigner les dépenses imprévues.
Elle propose de reconduire les dépenses identiques à celles de l'an passé, à savoir :
Inaugurations ;
- Départ à la retraite ;
- Vœux du personnel ;
- Fêtes de Noël ;
- Vin d'honneur, divers ;
- Journée du patrimoine ;
- Festival de musique ;
- Naissance, mariage et décès ;
- Cérémonie et festivités du 14 juillet dont feu d'artifice ;
- Vernissages, fête du Livre.

**Le conseil municipal, à l'unanimité, approuve la liste des dépenses imprévues qui seront imputées au compte 623 du budget principal.**

**Avenants pour les travaux de rénovation de la salle des fêtes**

Madame le Maire rappelle les travaux de rénovation de la salle des fêtes qui ont débuté courant septembre 2024.

Dans le cadre du marché et notamment le macro lot B Finitions et lot n°12 Electricité, il convient de réaliser des travaux complémentaires.

Madame le Maire présente les devis des entreprises :

- CHAMPIGNY SEGELLES : 8 326.06€ HT
- EIFFAGE : 2 012.00€ HT

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité accepte l'avenant n°2 pour les travaux de rénovation de la salle des fêtes d'un montant total de 10 338.06€HT décomposé comme suit : CHAMPIGNY SEGELLES : 8 326.06€HT et EIFFAGE 2 012.00€HT**

**Transfert de compétences eau/assainissement à la CCTVV**

Madame le Maire rappelle que pour donner suite à la présentation du transfert de compétence eau et assainissement réalisée lors du dernier conseil municipal, il convient de délibérer.
**Le conseil municipal, à l'unanimité, accepte le transfert des compétences eau et assainissement à la Communauté de Communes Touraine Val de Vienne au 1er décembre 2025**

## Approbation de la charte du Parc Loire Anjou Touraine 2024/2039

François LIARD, 1er adjoint expose la proposition faite par le Parc Loire Anjou Touraine d'intégrer le parc en approuvant la charte 2024/2039.
L'approbation de celle-ci à plusieurs intérêts pour la commune tel que :

- Bénéficier des services du syndicat : appui de l'équipe de 5 jours d'ingénierie, conseils, expertise gratuite. Réseau de partenaires (dont conseil scientifique et autres Parcs). Accès aux financements et mutualisations de moyens.
- Pouvoir s'exprimer et peser équitablement dans les prises de décisions (chaque commune a une voix).
- Percevoir une dotation financière de l'État donnée aux communes adhérentes aux Parcs (dotation pour « aménités rurales »).
- Bénéficier d'une image positive, notamment en terme touristique ou d'attractivité territoriale.
- Valoriser son engagement (ex : obtention de labels) ou celui de ses acteurs (marque « Valeurs Parc »)

**Le conseil municipal, après avoir entendu l'exposé, à l'unanimité, approuve la charte du Parc Parc naturel régional Loire-Anjou-Touraine 2024-2039**

## Fixation d'un tarif pour les droits de place du salon du Livre

Monique MARCHE, conseillère déléguée rappelle l'organisation annuel du Salon du Livre qui a lieu au mois de septembre dont il convient de fixer un tarif pour les droits de place encaissés lors de cette journée.
Monique MARCHE propose les tarifs suivants, discutés lors de la dernière commission culture :

- 1 TABLE : 14€
- 2 TABLES : 18€

**Le conseil municipal, à l'unanimité, décide de fixer les droits de place pour le Salon du Livre annuel selon les tarifs suivants : 1 table à 14€ et 2 tables à 18€.**

## Prescription acquisitive d'une retenue de garantie datant de 2011 pour la société POITOU HYDROCULTURE

Madame le Maire fait lecture d'un mail reçu du Service de Gestion Comptable de Chinon concernant une retenue de garantie concernant la réalisation de trauvaux à l'aire de repos des Deneux, datant de 2011 dont la commune bénéficie de la prescription acquisitive car celle-ci date de plus de quatre ans.
En conséquence, il convient de régulariser cette situation en émettant un titre de recettes pour un montant de 323.92€.
**Le conseil municipal, à l'unanimité approuve la prescription acquisitive de la retenue de garantie pour la société POITOU HYDROCULTURE d'un montant de 323.92€**

## Demande de subventions

Madame Fabienne BAUDON, conseillère déléguée aux associations informe ses collègues que des demandes de subventions sont parvenues en mairie de la part de :

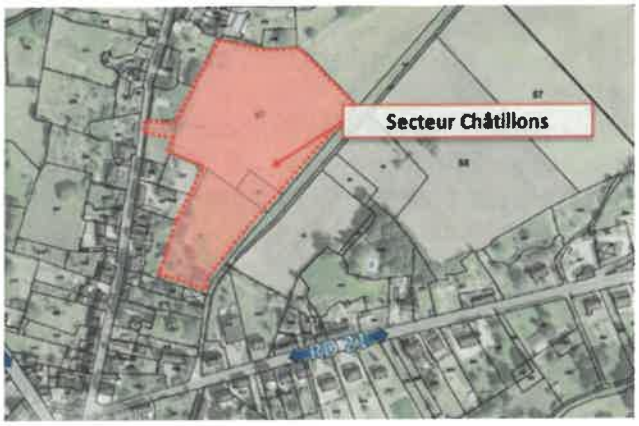
- **ADMR**
- **MFR du Val de Manse**
- **Addictions Alcool Vie Libre**
- **Pompiers Humanitaire – Urgence Ukraine**

**Après l'exposé entendu, le Conseil Municipal décide, à l'unanimité, d'accorder les subventions telles que :**

| | |
|---|---|
| **ADMR** | **200.00** |
| **MFR du Val de Manse** | **NON** |
| **Addictions Alcool Vie Libre** | **NON** |
| **Pompiers humanitaires – Urgence Ukraine** | **NON** |

## Autorisation à Touraine Logement de déposer le permis d'aménager pour le lotissement des Chatillons

Madame le Maire présente le projet de TOURAINE LOGEMENT concernant l'aménagement d'un lotissement dans le secteur des Chatillons sur les parcelles cadastrées n° BI n°504 et 536 et XV n°66,67 et 97




Le projet de lotissement porterait sur l'aménagement de 15 lots dont des logements sociaux et constructions de maisons individuelles.

**Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise TOURAINE LOGEMENT à déposer une demande de permis d'aménager pour la construction d'un lotissement sur les parcelles cadastrées n°BI n°504 et 536 et XV n°66,67 et 97 situées au lieu-dit Les Chatillons**

**Questions diverses :**

- Madame le Maire fait part de remerciements reçus pour les gerbes offertes lors des obsèques de M. BOUGREAU Jean Louis et Madame LE GAL Rolande
- Madame le Maire fait lecture d'un courrier reçu des habitants du lieu-dit « Les Picaults » concernant l'aide apportée pour leur raccordement à la fibre
- Christophe JEANPIERRE-BERRAUD signale la vitesse excessive « Rue de Chinon » et le problème de signalisation « Rue Louis Perrotin »

  Un foyer habitant « Rue de Chinon » a toujours des problèmes d'humidité dans sa maison avec les eaux pluviales du trottoir. Madame le Maire rappelle que le STA est averti et doit gérer le problème.

L'ordre du jour étant épuisé, Madame le Maire prononce la clôture de la séance à 22h18.

**Le Maire,**
**Florence BOULLIER**